



卓越领导，卓越绩效——有效的时间管理

对大多数管理者而言，“时光飞逝”是一项巨大的挑战。然而，问题的实质并不是“如何管理时间”，而是另一个微妙的问题——如何自我管理。领导者必须能够有效管理他们自己的时间，同时也帮助下属更好的管理时间。

卓越领导，卓越绩效：有效的时间管理 (LFP-MTW) 首先关注于自我管理，因此，学员能够在此基础上更有效地应用时间管理的技巧和策略。学员将评估其当前的时间管理习惯，分析不良时间管理带来的个人收益，探求运用有效的的时间管理技巧获取与不良时间管理带来同样的以及新的个人收益的途径。

课程价值

LFP-MTW 确保组织的领导者能够更好地管理自己以及自己的时间，并能帮助下属学习有效管理时间的技巧。

课程设置

LFP-MTW 是一门为期半天、由讲师带领的课程，可由 Wilson Learning 讲师或企业内部培训师讲授。

它可以实现：

- 学员之间、学员与导师之间的面对面交流。
- 学员将在模拟实际情况的场景中进行技巧练习，并获得来自讲师的现场反馈。
- 学员将当场承诺采取行动，运用所学的技巧。

LFP-MTW 为学员提供了一种适用于任何系统情况的技巧，而非一个特定的计划或工具。

主要学习:	学员收获:
时间管理练习	能够辨别是时间问题，还是优先级别或控制问题。
个人观点与组织观点	能够根据个人和组织对工作任务的看法，将其放入相应的矩阵象限内，着手决定完成任务的优先级。
爱好、意图及风格	能够区分影响习惯的三个关键的时间倾向。能够根据社交风格来辨别典型的时间管理风格。
个人时间管理	能够将任务按优先级别排序，根据关键要素调整计划，有效的保护你的时间。

提高绩效的保证

LFP-MTW 以各种绩效应用、强化和支持工具为特色。这些工具有助于确保领导者在课堂中提升技能，并在工作中完善、运用新近获得的技巧和行为。将管理层融入其中以支持和指导学员对成功实施新技巧非常重要。

衡量及评估

我们将为学习 LFP-CWP 课程的组织提供各种衡量初始行为变化及业绩变化的工具。比如对学员的直接下属进行在线调研，以明确学员的行为变化程度及其影响。我们同样提供其他参与范围更广、更深，调研更全面深入的测评工具。